



ACATIM
ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE APOIO À TERCEIRA
IDADE DE MOURISCAS

RELATÓRIO E CONTAS DE GESTÃO DO
EXERCÍCIO DE 2023

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. CARACTERIZAÇÃO INSTITUCIONAL.....	3
3. ASSOCIADOS	5
4. RESPOSTAS SOCIAIS	5
4.1. Centro de Dia.....	6
4.2 Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)	6
4.3. Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)	8
5. RECURSOS HUMANOS	9
5.1 Quadro de Pessoal da ACATIM a 31 de dezembro de 2024	9
5.2 Contratações e rescisões 01.01.2023 a 31.12.2023	9
5.3 Absentismo dos Recursos Humanos a 31.12.2023	9
5.4 Formação Profissional	10
6. ACTIVIDADES.....	11
Parcerias e Protocolos.....	11
7. INVESTIMENTOS	12
8. ORÇAMENTO	13
8.5. Donativos.....	15
9. AGRADECIMENTOS	15
10. HOMENAGEM	15
ANEXO I.....	16
ANEXO II.....	22
ANEXO III.....	35

1. INTRODUÇÃO

Em cumprimento dos Estatutos da ACATIM, a Direcção vem submeter à Assembleia Geral para apreciação, discussão e votação o Relatório e Contas da gestão do exercício de 2023, bem como o parecer do Conselho Fiscal.

O ano de 2023 foi marcado pelo aumento ainda significativo do custo dos custos operacionais, agravando seriamente os encargos operacionais. Em particular, regista-se o aumento da massa salarial.

No corrente ano foi concluída a execução das componentes do PARES 3.0, assim como a adquirida a viatura eléctrica para apoio ao SAD no âmbito do PRR - Programa de Recuperação e Resiliência - relativa à mobilidade verde.

De referir ainda que neste ano prosseguimos os nossos esforços e atenção em matérias como o equilíbrio financeiro da instituição, a gestão criteriosa dos recursos humanos, a manutenção e a boa operacionalidade dos equipamentos e instalações.

2. CARACTERIZAÇÃO INSTITUCIONAL

A ACATIM foi constituída a **28 de outubro de 1983** através de escritura, no Cartório Notarial de Abrantes, publicado em Diário da República a 10 de dezembro de 1983. Estatuto de Instituição Particular de Solidariedade Social, sem fins lucrativos, registada na Direcção Geral da Segurança Social com o **número 07/91** com efeitos a 28/06/1988, nos termos do Decreto Lei nº 172-A/2014, de 14 novembro e pela Lei nº 76/2015, de 28 julho que altera o Decreto-Lei 119/83, de 25 de fevereiro, e de acordo com o Regulamento do Registo aprovado pela Portaria nº 139/2007, de 29 de janeiro, reconhecida como **Pessoa Coletiva de Utilidade Publica**. Com Estatutos alterados a **27/05/2019** (Diário da República, 21/09/2020).

DENOMINAÇÃO: ACATIM – Associação Comunitária de Apoio à Terceira Idade de Mouriscas

SEDE: Travessa do Casal das Aldeias nº 236, 2200-671 Mouriscas

Número Individual Pessoa Coletiva: 501 454 748

Número Identificação Segurança Social: 20010227728

CAE Principal: 87301

CAE Secundário: 88101

Registo IPSS nº 07/91

Alvará de Utilização: 10000113

VISÃO

A ACATIM pretende ser uma Instituição de excelência no quadro da rede dos parceiros sociais e no apoio social à população idosa, correspondendo ao forte sentido de pertença em que é tida pela comunidade de Mouriscas.

MISSÃO

Promover atividades que contribuam para a melhoria do bem-estar e qualidade de vida dos seus utentes, dando expressão ao dever social de solidariedade na proteção dos cidadãos na sua invalidez através da oferta de estruturas sociais que permitam dar resposta às suas necessidades.

VALORES

- Sustentabilidade, responsabilidade e organização;
- Melhoria contínua dos processos de gestão e funcionamento;
- Confiança, honestidade e transparência;
- Confidencialidade;
- Respeito pelo meio ambiente;
- Dignidade e respeito pela pessoa humana;
- Solidariedade.

PRINCÍPIOS DE QUALIDADE

A ACATIM procura a melhoria sistemática dos processos e das práticas, a sustentabilidade da Instituição e o incremento da qualidade visando atingir os níveis

de Excelência do Sistema de Gestão da Qualidade segundo o modelo do Instituto da Segurança Social.

3. ASSOCIADOS

A frequência anual de sócios tem variado ao longo dos anos. A 31 de dezembro de 2023 tínhamos um total de 493 associados sendo 299 do sexo feminino e 197 do sexo masculino. Continuamos a verificar que, maioritariamente, os nossos sócios pertencem à faixa etária mais alta, com idades superiores a 65 anos. Relativamente às novas admissões em 2023, registamos apenas 11 associados.

4. RESPOSTAS SOCIAIS

Para o cumprimento da sua Missão, a ACATIM cria e desenvolve, dentro dos seus princípios e valores, as atividades principais de prestação de serviços personalizados aos seus utentes, no âmbito das seguintes Respostas Sociais para o que tem estabelecidos acordos de cooperação com o Instituto de Segurança Social: Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário e Estrutura Residencial para Pessoas Idosas.

Centro de Dia: Acordo de Cooperação nº **200800011162** desde 01/08/1996 (19 utentes);

Serviço de Apoio Domiciliário: Acordo de Cooperação nº **200800011164** desde 01/12/1996 (38 utentes);

Estrutura Residencial para Pessoas Idosas: Acordo de Cooperação nº **201300036334** desde 01/10/2010 (30 utentes).

Movimentos de utentes nas Respostas Sociais em 2023 - Síntese

	Centro Dia	SAD	ERPI
Acordo Seg. Social	19	38	30
Utentes em 31 Dez 2022	6	26	30
Cessações em 2023	2	9	5
Admissões em 2023	4	10	5
Utentes em 31 Dez 2023	3	27	30
Lugares disponíveis	16	11	0

4.1. Centro de Dia

O Centro de Dia é uma Resposta Social que consiste na prestação de cuidados individuais e personalizados, a indivíduos e famílias quando por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e instrumentais da vida diária.

Frequência de janeiro a dezembro 2023

Nome	Admissões	Cessações	Motivo
Totais	4	2	

Quadro de Idades dos utentes de Centro de Dia

Idades	50-54 anos	55-59 anos	60-64 anos	65-69 anos	70-74 anos	75-79 anos	80-84 anos	85-89 anos	90-94 anos	95-99 anos
Homem		1		1			1			
Mulher										
Média de Idades	68,33%									
Totais utentes 31/12/2023	3									

4.2 Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

O Serviço de Apoio Domiciliário é uma Resposta Social que consiste na prestação de cuidados a famílias e pessoas que se encontrem no seu domicílio, em situação de

dependência física e ou psíquica que não possam assegurar temporária ou permanentemente a satisfação das suas necessidades básicas da vida diária e ou a realização das atividades instrumentais da vida diária, nem disponham de apoio familiar para esse efeito.

Frequência SAD de janeiro a dezembro 2022

Admissões	Cessações
10	9

Quadro de Idades dos utentes de SAD

Idades	50-54 anos	55-59 anos	60-64 anos	65-69 anos	70-74 anos	75-79 anos	80-84 anos	85-89 anos	90-94 anos	95-99 anos
Homem	1	2	3	1	1	2	1	2	3	0
Mulher	0	0	0	1	0	1	2	5	2	0
Média de Idades	75,67									
Totais utentes 31/12/2023	27									

Cessações		
Motivo	Número	Percentagem
Falecimento	2	22,22%
Transferência ERPI – ACATIM ou CD	1	11,11%
Desistiu sem mencionar motivo	1	11,11%
Recuperou	0	0%
Casa acolhimento / outro lar	3	33,33%
Transferido Centro de Dia - ACATIM	2	22,22%
Totais	9	100%

A 31 de dezembro de 2023, a ACATIM tem um total de 27 utentes, sendo que todos os utentes têm o serviço de alimentação, 25 têm o serviço de higiene habitacional, 8 têm o serviço de higiene pessoal e 22 têm o serviço de tratamento de roupa.

Constata-se que um terço dos utentes ingressou em casas de acolhimento nas proximidades por não ter vagas disponíveis na ERPI.

4.3. Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)

A ERPI, é uma Resposta Social de carácter permanente, que presta os seus serviços, 24 horas por dia durante 365 dias por ano, a pessoas com mais de 65 anos que por razões familiares, dependência, isolamento, solidão ou insegurança, não podem permanecer na sua residência. Presta ainda apoio a pessoas menores de 65 anos em casos devidamente justificados. Tem como objetivos principais proporcionar serviços adequados às necessidades das pessoas, assegurando um atendimento personalizado e individualizado, bem como contribui para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo e saudável e potencia a integração social.

Quadro de Idades dos utentes de ERPI

Idades	60-64 anos	65-69 anos	70-74 anos	75-79 anos	80-84 anos	85-89 anos	90-94 anos	95-99 anos	100-104 anos
Homem	0	0	2	0	2	1	0	1	1
Mulher	1	0	1	2	3	4	7	4	1
Média de Idades	87,03								
Total utentes 31/12/2023	30								

Durante o ano, o falecimento de cinco utentes deu lugar à admissão de outros cinco seguindo a lista de espera elaborada segundo os critérios estabelecidos. Esta lista de espera incluía em 31 de dezembro, 50 candidaturas a ingresso na ERPI.

5. RECURSOS HUMANOS

5.1 Quadro de Pessoal da ACATIM a 31 de dezembro de 2024

Diretora Técnica – Técnica Superior de Serviço Social	1
Enfermeira	1
Animadora Social	1
Técnica Auxiliar de Serviço Social/ Área Administrativa	1
Encarregado Geral	1
Ajudantes Ação Direta	14
Cozinheiras, Ajudante Cozinha	3
Auxiliares Serviços Gerais	11
TOTAL	33
Colaboradores em regime de prestação de serviços	
Médico	1
Nutricionista	1
Contabilista	1
TOTAL	3

5.2 Contratações e rescisões 01.01.2023 a 31.12.2023

Durante o ano em análise verificaram-se duas rescisões e uma contratação, esta ao abrigo do programa Emprego – Inserção. Além disso, foi uma contratação temporária durante o período de impedimento de uma colaboradora. Dos efectivos em tempo permanente, três têm contrato a termo, uma ao abrigo do Programa Emprego – Inserção e as restantes com contrato sem termo.

Durante o período em análise foram desenvolvidas as diligências necessárias para a reversão de 8,10 % do salário por compensação de horário. A medida teve a aprovação da ACT e entrará em vigor a 1 de janeiro de 2024.

5.3 Absentismo dos Recursos Humanos a 31.12.2023

QUADRO RESUMO							
ACATIM - Absentismo trabalhadores de 1-01-2023 a 31-12-2023							
	Baixas médicas (dias)	Acidentes de Trabalho	Baixa AF (dias)	Faltas Injustificadas	Licenças Nojo	Licença Maternidade	Total
Número de dias	378	0	6	17	46	59	506
Percentagem	74.70%	0%	1.19%	3.36%	9.09%	11.66%	100 %

5.4 Formação Profissional

QUADRO RESUMO Formação de 01-01-2023 a 31-12-2023			
Formação	Nº Funcionárias	Horas da formação	Total horas /formação
Posicionamentos	9	02:00	18:00
Ergonomia	4	02:00	08:00
Curso de Viabilidade Tecidual e Feridas Complexas	1	182:00	182:00
Workshop autocuidado e bem-estar na convivência com a pessoa com demência	1	06:00	06:00
Jornadas Sociais e da saúde de Abrantes	1	06:00	06:00
Compreender e Gerir Emoções no Processo de Cuidar	1	10:00	10:00
Certificação em Agente em Geriatria	2	25:00	50:00
Formação Prática em contexto de trabalho	2	80:00	160:00
Comparticipações familiares/utente: da teoria à prática	1	6:00	06:00
Gerir e avaliar recursos humanos	1	7:00	07:00
Direito do trabalho	1	6:00	06:00
Conferencia envelhecimento e desenvolvimento local	1	3:00	03:00
Acolhimento Familiar de crianças e jovens	1	2:00	02:00
TOTAL			464:00

6. ACTIVIDADES

6.1. Grau de realização segundo Objectivos Específicos

Ver Anexo I

Parcerias e Protocolos

Destaca-se esta componente das actividades dado que, no desenvolvimento das suas actividades, e para melhor atingir os seus fins, a ACATIM considera fulcral a dinamização de iniciativas de cooperação e parcerias com outras Instituições. Destacam-se as parcerias/protocolos com as seguintes entidades:

- Centro Hospitalar do Médio Tejo (CHMT), através do protocolo de Hospitalização Domiciliária;
- ACSS (Administração Central do Sistema de Saúde) através do Acordo de Cooperação no âmbito do projeto “BATA BRANCA” com vista a assegurar a prestação de cuidados de saúde à população de Mouriscas inscrita na UCSP de Abrantes - Polo de Mouriscas;
- Município de Abrantes, em complementaridade do Projeto BATA BRANCA celebrado com a ACSS;
- Câmara Municipal de Abrantes. Através do “projeto Mais Vida”, Biblioteca Itinerante de Abrantes e Rede Social/ CLAS;
- Junta de Freguesia de Mouriscas. O protocolo com esta entidade visa estabelecer relações institucionais e da cooperação em domínios considerados de interesse comum em favor da comunidade envolvente, designadamente nas seguintes áreas de atuação:
 - a) Apoio social à população de diversas faixas etárias, em particular os grupos mais fragilizados;
 - b) Desenvolvimento e promoção do sentido de pertença e bem-estar da comunidade, contribuindo para a resolução dos seus problemas;
 - c) Promoção de iniciativas conducentes à adoção de comportamentos mais amigos do ambiente, incluindo os equipamentos que permitam responder aos imperativos da sustentabilidade e aos desafios ambientais que a sociedade atualmente enfrenta;
- CNIS - Confederação Nacional das Instituições de Solidariedade Social;
- Participação em iniciativas da UDIPSS;
- Participação na 3ª Feira Social Digital promovida pelo NERSANT;

- Cooperação com outras IPSS da área do Município de Abrantes para troca de informações e experiências;
- H Saranh Trading. A ACATIM estabeleceu um protocolo de cooperação com esta entidade para recolha seletiva de roupa, calçado e brinquedos com o objetivo de reduzir a pegada ambiental para as gerações futuras. Esta entidade compromete-se a garantir que todo o material recolhido, após o processo de triagem e cujo estado não permita a sua distribuição, seja encaminhado em estrito respeito pela legislação ambiental aplicável, efetuando um donativo, para a ACATIM, na proporção de 25 € (vinte e cinco euros) por tonelada de material recolhido na nossa Instituição.

6.2. De carácter Sociocultural e Recreativo

Ver Anexo II

No Anexo II apresenta-se um resumo das atividades de animação sociocultural realizadas ao longo do ano de 2023. Regista-se que as actividades programadas foram integralmente realizadas.

Para além das atividades previstas no plano anual foram também realizadas, de forma regular, as previstas no plano semanal. A realização das atividades é registada através de fotografias e vídeos que são posteriormente partilhados na página do Facebook: **Atividades de Animação Sociocultural na ACATIM**.

Link: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100057478928229>

7. INVESTIMENTOS

7.1. Equipamento adquirido

Mobilidade Verde Social - Aquisição de veículo elétrico - adaptado SAD

Com a receção da viatura elétrica para o SAD, foi concluído o respetivo procedimento por Consulta Prévia. O custo total foi de € 41.288,75 (IVA incluído). A comparticipação pública é de € 25.000, tendo sido recebido em 2022 o adiantamento de € 17.500.

Decorrem diligências, através de Gabinete contratualizado no âmbito do referido Procedimento, para o recebimento da verba remanescente de € 7.500 e reembolso do IVA que incide sobre o montante da comparticipação pública (€ 25.000), ou seja, de € 5,250.

7.2. Investimentos concretizados em 2023

Neste âmbito, regista-se a execução material das componentes contempladas no PARES 3.0

1 – Fornecimento e Instalação de um Sistema fotovoltaico de produção em autoconsumo 25 kW. A sua entrada em funcionamento permitiu uma poupança de cerca de € 200 na fatura mensal de eletricidade;

2 - Substituição da cobertura em lusalite por placa sandwich 80 mm.

O custo total da empreitada é de € 73.00, a que acresce o IVA, o qual é de 6 % no caso do sistema fotovoltaico e de 23 % no da cobertura.

7.3. Investimentos nas instalações em 2023

Por determinação da ANEPC (Autoridade Nacional e Emergência e Proteção Civil), tiveram de ser instaladas portas corta fogo, as quais, de resto, já constavam do projeto da obra, mas que não foram concretizadas, por motivos vários. Ainda em resultado das determinações da ANEPC foram implementados outros dispositivos de segurança, designadamente a sinalética, iluminação de emergência e adequação do sistema de proteção contra incêndios e outras ocorrências. O custo do fornecimento e instalação das portas foi de € 6,853,56. Destas diligências resultou aprovação e parecer favorável relativa à Inspeção Regular da ANEPC.

8. ORÇAMENTO

Ver Anexo III

No Anexo III apresentam-se os dados fundamentais da execução orçamental no ano de 2023.

8.1. Apresenta-se de seguida, em síntese, a estrutura das *receitas e despesas* verificadas nos últimos três anos. No Anexo I é apresentado o comparativo referente aos anos 2015 a 2023.

RECEITAS

Ano	Mensalidades utentes	Quotizações	Outras participações	Acordos Segurança Social	Donativos	IEFP	Total
2023	351 051	12 601	23 478	337 795	28 001	7 392	760 318
2022	351 333	11 968	16 033	357 319	11 457	7 235	755 345
2021	335 580	14 076	21 368	313 202	16 013	4 337	704 576

GASTOS

Ano	Gastos com Pessoal	Géneros Alimentares	Gastos gerais	Outros	Total	SALDO
2023	518 519	118 142	152 731	761	790 153	-29 835
2022	479 257	118 029	128 373	1 049	726 708	28 636
2021	487 941	99 232	144 339	1 960	733 472	-28 896

8.2. Aspetos remuneratórios do Pessoal

Dado o peso da massa salarial nos custos, apresenta-se de seguida um quadro comparativo da sua incidência nos últimos anos.

O Salário mínimo foi aumentado para € 760, com efeito a partir de janeiro de 2023. É já conhecida a decisão de este passar para € 820 a partir de janeiro de 2024.

A tabela salarial das funcionárias foi atualizada com efeitos a partir de 1 de julho

Evolução despesas com Pessoal (2018-2022)			
Ano	Valor (€)	Valor (em % da despesa total)	DESP TOTAL (€)
2023	518.519	66	790.153
2022	490 873	64	771.270
2021	487 941	67	733 472
2020	471 879	64	734 722
2019	427 451	64	672 429
2018	398 696	61	655 636

Como se verifica, mantém-se a tendência crescente do peso da massa salarial na estrutura dos custos.

8.3. Compensação por consignação do IRS

Recebido em 2023

€ 4.453,44

8.4. Reembolso IVA

Recebido em 2023

€ 2.483,84

8.5. Donativos

Relativamente aos donativos recebidos entre 1 de janeiro e 31 de dezembro de 2023, distinguimos os donativos que recebemos donativos pecuniários e em género, sejam eles alimentares ou outros, sendo que, a estes últimos também atribuímos um valor monetário para ser mais fácil a sua contabilização, como podemos verificar na tabela que se segue.

DONATIVOS 2023	
Géneros vários (sem recibo)	€ 1637,23
Géneros vários (com recibo)	€ 475,41
Total de valor em géneros	€ 2 112,64
Totais donativos pecuniários	€ 10 240,60

9. AGRADECIMENTOS

Registamos com gratidão todos os incentivos manifestados e os apoios que nos foram prestados em donativos em numerário, em géneros e em trabalho, sem esquecer os incentivos ao nosso trabalho.

10. HOMENAGEM

Finalmente, a nossa profunda e sentida homenagem aos associados e amigos da ACATIM falecidos em 2023.

Queremos ser dignos dos princípios e valores que nos legaram.

Mouriscas, 11 de Março de 2024

A Direcção,

ANEXO I

REALIZAÇÃO MATERIAL DOS OBJECTIVOS ESPECÍFICOS 2023

1. Assegurar uma melhoria permanente da qualidade dos serviços prestados.

Actividades	2023	2024	Indicadores	Situação actual	Observações
1.1 - Cumprir as boas práticas de segurança alimentar (HACCP), Formação/reciclagem em serviço (colaboradores)	X	X	Análise relatórios	<i>Em curso</i>	
1.2 - Prosseguir na aplicação das medidas de prevenção e segurança em tempo de pandemia definidas pelas autoridades competentes			Relatórios de acompanhamento e vistoria	<i>Em curso / Realizado</i>	Registou-se levantamento dos condicionamentos impostos pela ANEPC
1.3 - Avaliar o grau de satisfação dos utentes e familiares (ERPI)	X	X	Resultados inquérito satisfação		
1.4 - Realização primeiro ensaio Sistema de Gestão da Qualidade (ISS)		X	Nível dos resultados		Em preparação
1.5 - Dinamizar as actividades de animação e ocupacionais, de âmbito sociocultural e estimulação cognitiva e motora, em conformidade com o Plano de Actividades de Animação Sociocultural	X	X	Análise relatório de actividades	<i>Em curso</i>	

2. Garantir a sustentabilidade económica e financeira da instituição - Aumentar receita / Reduzir despesa

Actividades	2023	2024	Indicadores	Situação actual	Observações
2.1 - Aplicação dos normativos internos para a redução dos custos operacionais – Manual de Gestão de equipamentos e instalações	X	X	Impacto na redução de custos (%) / Manuais elaborados e aprovados	<i>Em curso</i>	
2.2 - Desenvolver uma gestão da instituição de modo a obter a eficiência orçamental, incluindo um normativo interno para a realização de despesas	X	X	Saldos operacionais / Manuais elaborados e aprovados	<i>Em curso / Realizado</i>	
2.3 - Prosseguir diligências junto dos Serviços de Segurança Social para aprovação do alargamento da capacidade de ERPI	X	X	Nº vagas	<i>Realizado (Sem sucesso) /Retomar</i>	
2.4 - Promover a captação de donativos junto de Instituições empresariais, de Fundações, de Associações com fins Solidários e de Particulares, encorajando ainda a consignação à ACATIM dos 0,5% do valor do IRS no preenchimento das declarações anuais	X	X	Evolução: volume receitas na rubrica	<i>Em curso</i>	

3. Valorizar as competências dos colaboradores e o seu nível de motivação

Actividades	2023	2024	Indicadores	Situação actual	Observações
3.1 - Promover acções de formação	X	X	Nº horas de formação	<i>Em curso /Realizado</i>	
3.2 – Implementação do Sistema de Avaliação de Desempenho dos Recursos Humanos	X	X	Índice de desempenho dos colaboradores	<i>Em preparação</i>	
3.3 - Fomentar a participação e o diálogo nas relações pessoais e funcionais entre todos os colaboradores - Reuniões periódicas com colaboradores gerais e sectoriais	X	X	Grau de satisfação dos/as colaboradores/as	<i>Em curso /Realizado</i>	

4. Garantir a melhoria permanente da organização e funcionamento internos

	2023	2024	Indicadores	Situação actual	Observações
4.1 - Instalação de um sistema fotovoltaico autoconsumo UPAC) no âmbito do Programa PARES 3.0	X		Sim /Não	<i>Realizado</i>	
4.2 - Renovação /reforço mobiliário da ERPI	X	X	Nº unidades adquiridas /tipo	<i>Em curso</i>	
4.3 - Aquisição viatura elétrica adaptada SAD (PRR)	X		Sim /Não	<i>Realizado</i>	
4.5 - Substituir a cobertura em fibrocimento por chapas tipo “sandwich”, no âmbito do Programa PARES 3.0	X	X	Sim /Não	<i>Realizado</i>	
4.5 Renovação equipamentos (cozinha, lavandaria), segundo necessidade	X	X	Nº unidades equipamento /tipo	<i>Não houve< necessidade de fazer foram novas aquisições</i>	
4.6- Instalação de um sistema de vigilância e prevenção	X		Sim /Não	<i>Programado</i>	
4.8 - Consolidação de um anteprojecto de ampliação das instalações para aumento da capacidade da ERPI que será mantido em “carteira” para candidatura a eventual programa de financiamento público	X		Sim /Não	<i>Em curso</i>	Processo de Licenciamento da obra em curso (CMA)

5. Promover a comunicação institucional

Actividades	2023	2024	Indicadores	Situação actual	Observações
5.1 - Manter e desenvolver o site da ACATIM, (www.acatimouriscas.udipss.org), como instrumento privilegiado de informação e divulgação de actividades relevantes da Instituição	X	X	Nº atualizações	<i>Em curso</i>	
5.2 - Prosseguir o registo dos endereços eletrónicos dos Associados, para facilitar a comunicação	X	X	Sim /Não	<i>Em curso</i> / <i>Realizado</i>	
5.3 - Participar em eventos locais e a outros níveis	X	X	Nº eventos	<i>Em curso</i> / <i>Realizado</i>	Participação: Feira digital social NERSANT; Eventos Freguesia Mouriscas;
5.4 - Promover actividades que envolvam as famílias dos utentes e a comunidade de Mouriscas, salvo condicionantes COVID 19	X	X	Nº actividades	<i>Em curso</i> / <i>Realizado</i>	Actividades festivas com a participação dos familiares dos utentes
5.5 - Participar na promoção de parcerias locais e outras que contribuam para a melhoria das condições conducentes a um envelhecimento activo e digno da população da comunidade envolvente. Participação actividades e iniciativas do CLAS e UDIPSS	X	X	Nº de parcerias	<i>Em curso</i> / <i>Realizado</i>	Parcerias: CLAS; UDIPSS; Locais; ACSS (Projecto Bata Branca); CHMT (Hospitalização Domiciliária)

ANEXO II

ATIVIDADES DE ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL 2023



ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE APOIO
À TERCEIRA IDADE DE MOURISCAS
Relatório de Atividades de Animação Sociocultural
Ano: 2023

A Animadora Cultural e Educadora Comunitária:

_____ Data:
//____

Nas páginas seguintes apresenta-se um resumo das atividades de animação sociocultural realizadas ao longo do ano de 2023.

De salientar que estive de baixa durante os meses de Janeiro, Fevereiro e Março.

Para além destas atividades, previstas no plano anual foram também realizadas as várias atividades previstas no plano semanal (ver página seguinte).

A realização das atividades é registada através dos registos de presenças, de fotografias e vídeos que são posteriormente partilhados na página do Facebook: **Atividades de Animação Sociocultural na ACATIM.**

Link: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100057478928229>

PLANO SEMANAL DE ATIVIDADES DE ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL *sujeito a alterações				
2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
9:00/9:30 Preparar atividades	9:00/9:30 Preparar atividades	9:00/9:30 Preparar atividades	9:00/9:30 Preparar atividades	9:00/9:30 Preparar atividades
9:30/10:00 Acompanhamento no refeitório	9:30/10:00 Acompanhamento no refeitório	9:30/10:00 Acompanhamento no refeitório	9:30/10:00 Acompanhamento no refeitório	9:30/10:00 Acompanhamento no refeitório
10:00/10:30 Outras atividades	10:00/10:30 Outras atividades	10:00/10:30 Outras atividades	10:00/10:30 Outras atividades	10:00/10:30 Outras atividades
10:30/11:00 Momento Religioso	10:30/11:00 Momento Religioso	10:30/11:00 Momento Religioso	10:30/11:00 Momento Religioso	10:30/11:00 Momento Religioso
11:00/12:00 Ginástica	11:00/12:00 Ginástica	11:00/12:00 Missa	11:00/12:00 Ginástica	11:00/12:00 Ginástica
12:30/13:30 Almoço	12:30/13:30 Almoço	12:30/13:30 Almoço	12:30/13:30 Almoço	12:30/13:30 Almoço
13:30/14:15 Outras atividades	13:30/14:15 Outras atividades	13:30/14:15 Outras atividades	13:30/14:15 Outras atividades	13:30/14:15 Outras atividades
14:30/16:15 Jogos tradicionais e didáticos	14:30/16:15 Trabalhos manuais	14:30/16:15 Saber tradicional	14:30/16:15 Expressão plástica	14:30/16:15 Relaxamento (massagens)
16:15/16:30 Acompanhamento no refeitório	16:15/16:30 Acompanhamento no refeitório	16:15/16:30 Acompanhamento no refeitório	16:15/16:30 Acompanhamento no refeitório	16:15/16:30 Acompanhamento no refeitório
16:30/17:00 Registos	16:30/17:00 Registos	16:30/17:00 Registos	16:30/17:00 Registos	16:30/17:00 Registos

JANEIRO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Dia de Reis	Proporcionar aos Utentes um momento de alegria recordando tradições Mourisquenses	Utentes e Associação de Pais da Escola Básica de Mouriscas	6 de Janeiro	Sim. No dia 6 de Janeiro de 2023, os Utentes receberam a visita de algumas crianças e pais da Associação de Pais da Escola Básica de Mouriscas que vieram cantar os Reis para não se perder a tradição

FEVEREIRO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Dia de São Valentim	Dar a conhecer a lenda por trás da celebração deste dia. Oferta de lembrança (chocolate)	Animadora, Enfermeira Susana e Utentes	14 de Fevereiro	Sim. Apenas foi dado o chocolate como lembrança
Dia Mundial do Doente	Proporcionar momento de fé e oração aos Utentes, assistindo á Missa transmitida em direto do Santuário de Fátima	Utentes e Funcionárias	11de Fevereiro	Sim

MARÇO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Dia da Mulher	Desenvolver a auto -estima das Utentes e proporcionar-lhes momentos de alegria com a oferta de uma flor	Animadora, Utentes e Funcionárias	08 de Março	Sim
Celebração Missa Quaresmal	Fomentar a fé cristã e o tempo de quaresma	Utentes, Enfermeira Susana, Funcionárias, Padre Francisco Valente, Padre Carlos Almeida, Padre Adelino Cardoso, D. Hélia Grossinho e D. Albertina Roldão	16 de Março	Sim
Dia do Pai	Desenvolver a auto -estima dos Utentes e proporcionar-lhes momentos de alegria com a oferta de uma lembrança	Animadora, Utentes e Funcionárias	19 de Março	Sim
Dia da Árvore, da Poesia e Comemoração da Primavera	Possibilitar o contacto com a Natureza através da plantação de algumas árvores	Utentes; Funcionárias, Crianças da Escola de Mouriscas e o Sr. Pedro Matos, Presidente da JFM	21 de Março	sim
Comemoração das 100 “Avés - Marias”	Através de uma visita à capela de Nossa Senhora dos Matos, desenvolver o lado espiritual e religioso dos Utentes	Utentes que partilham a fé cristã; Funcionárias	25 de Março	Sim

ABRIL

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Dia Mundial da Atividade Física	A prática regular de atividade física é capaz de melhorar a circulação sanguínea, fortalecer o sistema imunológico, ajudar a emagrecer, diminuir o risco de doenças cardíacas e fortalecer os ossos	Animadora; Utentes e Professor Miguel da Câmara Municipal de Abrantes	03 de Abril	Sim
Páscoa	Recordar tradições; Preparação e entrega de lembranças alusivas à Páscoa	Animadora, Utentes e Funcionárias	06 de Abril	Sim
Dia Mundial da voz e trail do (Corvus Trail Branco Gaspar) passou pela Instituição	Dar o nosso apoio aos participantes do Corvus Trail Branco Gaspar	Animadora, Utentes e Funcionárias	15 de Abril	Sim
25 de Abril	Relembrar a importância do dia assinalado; Visionamento do filme “Capitães de Abril”; Divulgação de conhecimentos. Quiz e trabalhos manuais alusivos á data	Animadora e Utentes	24 Abril	Sim
Dia Internacional da Dança	Assinalar Dia Internacional da dança com as coreografias já feitas e com início de uma nova (Malhão, malhão)	Animadora, Utentes, Enfermeira Susana e Funcionárias	28 de Abril	Sim

MAIO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Dia da Mãe	Entrega de lembranças; desenvolver a autoestima e as capacidades sociais e afetivas dos utentes	Animadora e Utesntes	08 de Maio	Sim
Fazer sardinhas para Exposição no mercado Municipal de Abrantes	Desenvolver motricidade fina, criatividade através da elaboração de 3 sardinhas para pendurar e 3 para colocar na parede do Mercado Municipal de Abrantes	Animadora e Utesntes	De 10 a 31 de Maio	Sim
Dia da Aparição de Nossa Senhora de Fátima	Fortalecer os laços religiosos. Procissão. Relembrar tradições	Animadora e Utesntes	Entre 10 e 13 de Maio	Sim
Dia Mundial das Famílias	Reforçar os laços afetivos entre os Utesntes e a Família com um lanche convívio	Animadora, Utesntes, Funcionárias	15 de Maio	Sim
Dia da espiga	Reforçar as tradições populares	Animadora, Utesntes	18 de Maio	Sim

JUNHO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Dia Mundial da criança	Encontro gerontolímpico em S. Lourenço entre Utentes das várias instituições do concelho de Abrantes. Projeto (+ Vida)	Animadora; Utentes, Funcionárias e Professores de ginástica da CMA	01 de Junho	Sim
Dia Mundial do Meio Ambiente	Vamos mudar mentalidades para ajudar o meio ambiente e a nossa saúde, comer mais proteína vegetal já é um começo. Dia de experimentar (chili de soja com arroz branco e salada de alface)	Animadora; Utentes; Nutricionista Célia Dias Funcionárias	05 de Junho	Sim
Dia de Santo António	De forma a comemorar os dias assinalados, serão desenvolvidas	Animadora; Utentes	13 de Junho	Sim
Dia de São João	atividades recreativas, tendo como objetivos: o recreio, convívio, as relações sociais e interpessoais	Animadora; Utentes	23 de Junho	Sim
Dia de S. Pedro e Sardinhada	assim como divertimento de todos os intervenientes. Marcha Popular da ACATIM Sardinhada	Animadora; Utentes; Funcionárias	29 de Junho	Sim

JULHO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Dia das Bibliotecas	Proporcionar momentos de lazer e cultura	Animadora; Utentes e Sr. João da Biblioteca Itinerante de Abrantes	04 de Julho	Sim. A BIA, (Biblioteca Itinerante de Abrantes) veio até à ACATIM
Dia Mundial do Chocolate	Proporcionar um momento prazeroso ao Utente através do paladar confeccionando salame de chocolate e também experienciarem diferentes tipos de sabores de chocolates	Animadora; Utentes e Funcionárias	7 de Julho	Sim
Dia da Pizza	Proporcionar novas experiências gastronómicas para ativar novos paladares	Animadora; Utentes; Enfermeira Susana e Funcionárias.	10 de Julho	Sim
A arte de entrelaçar	Relembrar a arte de fazer capachos com cairo. Motricidade fina. Convívio. Troca de saberes	Animadora; Utentes; Sifameca (Sr.ª Albertina Caldeira e Sr. Evaristo Valente)	19 de Julho	Sim
Dia dos Avós	Fortalecer laços entre gerações	Animadora; Utentes; Crianças do OTL de Verão de Mouriscas	26 de Julho	Sim

AGOSTO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Hit de Verão	Proporcionar aos utentes muita diversão, representarem cantores e apresentadores de TV, puxar pela criatividade e dançar	Animadora; Utesntes e Funcionárias	De 01 a 04 de Agosto	Sim
Participação na XXIXFeira Mostra de Mouriscas	Dar a conhecer a Instituição e os trabalhos desenvolvidos pelos Utesntes	Diretora Técnica; Animadora; Utesntes e Funcionárias	11 a 14 de Agosto (das 19h ás 24h)	Sim

SETEMBRO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
A menina Dança	Promover o convívio entre os utentes das várias Instituições do Concelho de Abrantes	Animadora; Utesntes e Funcionárias	Dia 19 no Pego e dia 29 de Setembro em Alvega.	Sim
Confeção de doce de abóbora e belhoses	Relembrar a tradição de fazer o doce e os belhoses, desenvolver motricidade fina	Animadora; Utesntes e Funcionárias	21 de Setembro	Sim
Hit de fim do Verão	Proporcionar aos utentes muita diversão, representarem cantores e apresentadores de TV, puxar pela criatividade e dançar	Animadora; Utesntes; Enfermeira Susana e Funcionárias	22 de Setembro	Sim

OUTUBRO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Outubro Rosa	Consciencializar para o problema do cancro da mama e para um diagnóstico precoce. Apoiar a Liga Portuguesa Contra o Cancro	Animadora; Utentes; Fernanda Serrano, sua mãe e sogra; Albertina Caldeira e Nilde Rodrigues	Durante todo o mês	Sim
Fazer Palhas de Abrantes para enfeitar as montras da cidade durante a feira de doçaria	Desenvolver a criatividade, motricidade fina. Gosto por exporem os seus trabalhos ao público	Animadora; Utentes e Funcionária Cristina	De 02 a 15 de Outubro	Sim
Semana da Alimentação (Sabores do mundo)	Dar a conhecer diferentes tipos de pratos gastronómicos de outros países, experienciar novos sabores e texturas	Directora técnica; Nutricionista Célia Dias; Animadora; Utentes	De 16 a 20 de Outubro	Sim
Comemoração do Mês do Idoso com "O saber não ocupa lugar" pela Mão de Sabão	Mostrar aos Utentes como se faz o sabão. Oferta de um sabonete a cada um	Animadora; Utentes; Ana Paula da "Mão de Sabão" e Funcionárias	25 de Outubro	Sim
Dia de Todos os Santos	Estimular o paladar dos utentes; estimular a motricidade fina fazendo bolos e broas	Animadora; Utentes e Funcionárias	Entre os dias 26 a 31 de Outubro	Sim

NOVEMBRO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Dia de Finados	Proporcionar aos utentes uma visita ao cemitério local; Possibilitar a vivência da fé cristã	Animadora; Utentes que desejem visitar o cemitério	02 de Novembro	Sim
Novembro Azul	Consciencializar para o problema do cancro da próstata e para o diagnóstico precoce. Apoiar a Liga Portuguesa Contra o Cancro	Animadora; Utentes; Fernanda Serrano, sua mãe e sogra; Albertina Caldeira e Nilde Rodrigues	Durante todo o mês	Sim
Dia Mundial do Diabetes	Consciencializar os Utentes e colaboradoras para esta doença fazendo um rastreio	Diretora Técnica; Utentes; Animadora; Enfermeira Susana Serras; Funcionárias	15 de Novembro	Sim
Magusto – Dia de São Martinho.	Estimular o paladar e o olfato através da degustação de castanhas assadas. Relembrar a tradição do S. Martinho através de uma peça de teatro	Diretora Técnica; Eng. Luís Pires; Animadora; Utentes e Funcionárias	14 de Novembro	Sim

DEZEMBRO

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PESSOAS ENVOLVENTES	CALENDARIZAÇÃO	ATIVIDADE REALIZADA?
Época Natalícia	Sensibilizar para a época Natalícia; Estimular o lado criativo e artístico na decoração das salas; nos cânticos de Natal e na peça de Natal". Proporcionar momentos festivos e de interação intergrupala e intergeracional; Estimular o lado afetivo dos utentes	Direção; Diretora Técnica; Animadora; Utentes de Lar, Centro de Dia e Apoio Domiciliário; Todos os funcionários	As decorações e preparação serão desenvolvidas durante todo o mês de Dezembro; Festa de Natal realizada a <i>14 de Dezembro</i>	Sim
Participação no concurso de presépios desenvolvido pela Junta de Freguesia de Mouriscas	Interação entre a comunidade Mourisquense	Animadora; Utentes	De 02 de Dezembro (Montar Presépio) de 2022 a 06 de Janeiro de 2023(Votação)	Sim
Participação no Mercadinho de Natal desenvolvido pela Junta de Freguesia de Mouriscas	Interação entre a comunidade Mourisquense; Mostra dos trabalhos desenvolvidos pelos nossos utentes	Animadora; Utentes	Dia 08, 09 e 10 de Dezembro Horário: 11h-19h Domingo: 10h – 17h	Sim

ANEXO III

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

COMPARATIVO 2015 - 2023

	RECEITAS							GASTOS					
Ano	<i>Mensalidades utentes</i>	<i>Quotizações</i>	<i>Outras comparticipações</i>	<i>Acordos Segurança Social</i>	<i>Donativos</i>	<i>IEFP</i>	<i>Total</i>	<i>Gastos com Pessoal</i>	<i>Géneros Alimentares</i>	<i>Gastos gerais</i>	<i>Outros</i>	<i>Total</i>	<i>SALDO</i>
2023	351 051	12 601	23 478	337 795	28 001	7 392	760 318	518 519	118 142	152 731	761	790 153	-29 835
2022	351 333	11 968	16 033	357 319	11 457	7 235	755 345	479 257	118 029	128 373	1 049	726 708	28 636
2021	335 580	14 076	21 368	313 202	16 013	4 337	704 576	487 941	99 232	144 339	1 960	733 472	-28 896
2020	350 881	13 944	25 179	304 105	10 883	0	704 992	471 879	105 614	155 716	1 513	734 722	-29 729
2019	346 134	15 294	21 216	288 565	12 962	0	684 171	427 451	101 292	143 085	601	672 429	11 742
2018	337 627	15 290	23 883	290 864	10 505	12 586	690 756	398 696	108 317	147 958	665	655 636	35 120
2017	332 560	16 163	23 924	285 290	17 897	8 229	675 833	404 814	105 965	140 125	536	651 440	24 393
2016	318 123	16 943	39 230	285 531	12 701	5 248	672 528	416 701	115 007	137 716	698	670 121	2 406
2015	320 705	22 307	40 183	267 044	12 596	1 455	662 834	394 824	119 052	144 832	996	659 704	3 130

Entidade: ACATIM-Associação Comunitária de Apoio à Terceira Idade de Mouriscas

Demonstração dos resultados por natureza

Período findo em: **31-dez-23**

Unidade Monetária €

Rendimentos e Gastos	Notas	Períodos	
		31-12-2023	31-12-2022
Vendas e serviços prestados		387.129,77	379.334,21
Subsídios, doações e legados à exploração		373.187,94	376.011,64
Variação nos inventários da produção		-	-
Trabalhos para a própria entidade		-	-
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		-118.142,15	-118.029,48
Fornecimentos e serviços externos		-152.731,02	-128.372,54
Gastos com o pessoal		-518.518,78	-479.257,22
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		-	-
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		-	-
Provisões (aumentos/reduções)		-	-
Provisões específicas (aumentos/reduções)		-	-
Outras imparidades (perdas/reversões)		-	-
Aumentos/reduções de justo valor		-	-
Outros rendimentos e ganhos		22.350,14	33.383,70
Outros gastos e perdas		-761,00	-1.049,19
		-	-
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		-7.485,10	62.021,12
Gastos/reversões de depreciações e de amortização		-22.991,65	-24.249,38
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		-30.476,75	37.771,74
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados		0,00	0,00
Resultados antes de impostos		-30.476,75	37.771,74
Imposto sobre o rendimentos do período		-	-
Resultado líquido do período		-30.476,75	37.771,74

Mouriscas, de Março de 2024
A Direcção da Acatim

O Contabilista Certificado



Entidade: ACATIM - ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE APOIO À TERCEIRA IDADE DE MOURISCAS

Balanço

31/dez/23

Unidade Monetária €

Rúbricas	Notas	Datas	
		31/12/2023	31/12/2022
ACTIVO			
Activo não corrente			
Activos fixos tangíveis		1 133 704,31	1 101 642,16
Bens do património histórico e cultural		0,00	0,00
Propriedades de investimento		0,00	0,00
Activos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		927,85	927,85
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/assoc./membros		0,00	0,00
Outros		0,00	0,00
		1 134 632,16	1 102 570,01
Activo corrente			
Inventários		5 708,69	5 798,14
Clientes e utentes		19 824,10	11 122,27
Adiantamentos a fornecedores		0,00	0,00
Estado e outros entes públicos		27 222,77	19 428,80
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/assoc./membros		0,00	0,00
Outras contas a receber		1 618,13	1 849,51
Diferimentos		31 321,27	26 404,49
Outros activos financeiros		0,00	0,00
Caixa e depósitos bancários		88 224,55	171 357,65
		173 919,51	235 960,86
		1 308 551,67	1 338 530,87
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos Patrimoniais			
Fundos		149,64	149,64
Excedentes técnicos		0,00	0,00
Reservas		0,00	0,00
Resultados transitados		747 280,66	709 508,92
Excedentes de revalorização		0,00	0,00
Outras variações no capital próprio		551 137,67	553 902,64
		1 298 567,97	1 263 561,20
Resultado líquido do período		-30 476,75	37 771,74
Total dos fundos patrimoniais		1 268 091,22	1 301 332,94
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões		0,00	0,00
Provisões específicas		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Outras contas a pagar		0,00	0,00
		0,00	0,00
Passivo corrente			
Fornecedores		7 908,58	1 657,69
Adiantamentos de clientes e utentes		0,00	0,00
Estado e outros entes públicos		32 534,83	30 045,14
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/assoc./membros		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Outras contas a pagar		17,04	5 495,10
Diferimentos		0,00	0,00
Outros passivos financeiros		0,00	0,00
		40 460,45	37 197,93
Total do Passivo		40 460,45	37 197,93
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		1 308 551,67	1 338 530,87

Mouriscas, de Março de 2024

A Direcção da Acatim

O Contabilista Certificado

ACATIM – Associação Comunitária de Apoio à Terceira Idade de Mouriscas

Demonstração de Resultados

Código	Rendimentos e Gastos	Demonstração de Resultados							Comparativo Orçamento 2023 VRS Exercício 2023				
		31-12-2021		31-12-2022		31-12-2023		Variação	%	Orç. Prev 2023	%	Desvio	%
71	Vendas	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
72	Prestações de serviços	369.489,27	50,93%	379.334,21	48,09%	387.129,77	49,46%	7.795,56	2,06%	416.154,00	53,17%	29.024,23	7,50%
73	Variações nos inventários da produção	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
74	Trabalhos para a própria entidade	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
	SUBTOTAL I	369.489,27	50,93%	379.334,21	48,09%	387.129,77	49,46%	7.795,56	2,06%	416.154,00	53,17%	29.024,23	7,50%
61	Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	- 99.231,92	-13,68%	- 118.029,48	-14,96%	- 118.142,15	-15,09%	- 112,67	0,10%	- 108.418,00	-13,85%	9.724,15	-8,23%
	MARGEM BRUTA	270.257,35	37,25%	261.304,73	33,13%	268.987,62	34,37%	7.682,89	2,94%	307.736,00	39,32%	38.748,38	14,41%
75	Subsídios, doações e legados à exploração	333.551,76	45,97%	376.011,64	47,67%	373.187,94	47,68%	- 2.823,70	-0,75%	395.000,00	50,47%	21.812,06	5,84%
76	Reversões	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
77	Ganhos por aumentos de justo valor	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
78	Outros rendimentos e ganhos	22.506,51	3,10%	33.383,70	4,23%	22.350,14	2,86%	- 11.033,56	-33,05%	34.627,00	4,42%	12.276,86	54,93%
	SUBTOTAL II	356.058,27	49,07%	409.395,34	51,91%	395.538,08	50,54%	- 13.857,26	-3,38%	429.627,00	54,89%	34.088,92	8,62%
	PROVEITOS OPERACIONAIS	725.547,54	100,00%	788.729,55	100,00%	782.667,85	100,00%	- 6.061,70	-0,77%	845.781,00	108,06%	63.113,15	8,06%
62	Fornecimentos e serviços externos	- 144.338,73	-19,89%	- 128.372,54	-16,28%	- 152.731,02	-19,51%	- 24.358,48	18,97%	- 142.480,00	-18,20%	10.251,02	-6,71%
63	Gastos com o pessoal	- 487.940,71	-67,25%	- 479.257,22	-60,76%	- 518.518,78	-66,25%	- 39.261,56	8,19%	- 549.152,00	-70,16%	30.633,22	5,91%
65	Perdas por imparidade	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
66	Perdas por reduções de justo valor	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
67	Provisões do período	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
68	Outros gastos e perdas	- 1.960,29	-0,27%	- 1.049,19	-0,13%	- 761,00	-0,10%	- 288,19	-27,47%	- 1.350,00	-0,17%	589,00	77,40%
	SUBTOTAL III (Gastos Operacionais)	- 733.471,85	-101,09%	- 726.708,43	-92,14%	- 790.152,95	-100,96%	- 63.444,52	8,73%	- 801.400,00	-102,39%	11.247,05	1,42%
	RES. ANTES DEPRECIA. E JUROS (EBITDA)	- 7.924,11	-1,09%	62.021,12	7,86%	- 7.485,10	-0,96%	69.506,22	-112,07%	44.381,00	5,67%	51.866,10	-692,92%
64	Gastos de depreciação e de amortização	- 23.179,45	-3,19%	- 24.249,38	-3,07%	- 22.991,65	-2,94%	1.257,73	-5,19%	- 39.627,00	-5,06%	16.635,35	72,35%
	RES. ANTES JUROS E IMPOSTOS (EBIT)	- 31.103,56	-4,29%	37.771,74	4,79%	- 30.476,75	-3,89%	68.248,49	-180,69%	4.754,00	0,61%	35.230,75	-115,60%
79	Juros, dividendos e outros rendimentos similares	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
69	Gastos e perdas de financiamento	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
811	RESULTADOS ANTES IMPOSTOS (RAI)	- 31.103,56	-4,29%	37.771,74	4,79%	- 30.476,75	-3,89%	68.248,49	-180,69%	4.754,00	0,61%	35.230,75	-115,60%
812	Imposto sobre o rendimentos do período	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
818	RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	- 31.103,56	-4,29%	37.771,74	4,79%	- 30.476,75	-3,89%	68.248,49	-180,69%	4.754,00	0,61%	35.230,75	-115,60%

Rendimentos Operacionais:	725.547,54	100,00%	788.729,55	100,00%	782.667,85	100,00%	- 6.061,70	-0,77%	845.781,00	100,00%	63.113,15	8,06%
---------------------------	------------	---------	------------	---------	------------	---------	------------	--------	------------	---------	-----------	-------